

Invitation à soumissionner

Bamako, le 18 novembre 2019

Chère Madame/Cher Monsieur,

Nous vous invitons à bien vouloir soumissionner à l'appel à candidature pour le recrutement d'un prestataire chargé de la création d'un site web pour le Réseau des professionnels de Médias pour la RSS, dont la création est facilitée par le Centre pour la gouvernance du secteur de la sécurité (DCAF) au Mali.

Les soumissions peuvent être soumises électroniquement **jusqu'au 02 décembre 2019 à 17H 00, heure Bamako**, à l'adresse suivante : dcaf mali@dcaf.ch

Votre soumission doit être rédigée en français et assortie d'une durée de validité minimum de 90 jours. Les services proposés seront examinés et évalués en fonction de l'exhaustivité et de la conformité de la soumission avec les critères indiqués dans les Termes de Référence. L'offre financière doit impérativement faire ressortir les coûts récurrents liés à l'hébergement du site web.

Le DCAF se réserve le droit de modifier (à la hausse ou à la baisse) la valorisation des services, dans la limite de vingt-cinq pour cent (25 %) du montant total de l'offre.

Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre soumission.

Cordialement,

Christian Kodia, Coordinateur Résident DCAF-
Mali

Hamdallaye ACI 2000, ru359, villa 9 Face
ATS/Aigle Azur Bamako, Mali

Annexe 1 : Description de l'appel à Candidature

Contexte	<p>Depuis 2014, à la demande du Gouvernement Malien, le DCAF a soutenu le processus de réforme de secteur de la sécurité. Les autorités nationales et le DCAF ont lancé un programme pluriannuel (2017-2020) intitulé « Renforcer la gouvernance du secteur de la sécurité au Mali » financé par le Ministère des Affaires Etrangères des Pays-Bas. Ce programme a pour objectif de contribuer à mettre en œuvre une approche holistique de la Réforme du Secteur de la Sécurité (RSS) au Mali. Le programme vise à atteindre trois objectifs principaux : 1) renforcer les capacités de gouvernance stratégique du processus de RSS, 2) promouvoir l'efficacité et la responsabilité des institutions de sécurité intérieure, et 3) renforcer les capacités des acteurs du contrôle externe.</p> <p>A travers le projet, le DCAF a facilité la mise en place d'un réseau des professionnels de Médias œuvrant pour la promotion de gouvernance du secteur de la sécurité (RSS). Le réseau a pour objectif principal de développer une meilleure synergie entre le DCAF et les acteurs médiatiques intervenant dans le domaine du secteur de la sécurité afin d'explorer les pistes de collaboration et de les harmoniser en vue d'améliorer l'appui et la coordination entre les acteurs en matière de RSS.</p> <p>Pour ce faire, l'action vise à atteindre les objectifs spécifiques suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">- Nouer un partenariat avec un réseau de médias compétent de fournir une large gamme de services d'information à la population ;
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborer une carte d'intervention des médias en matière RSS qui interagira avec la carte d'intervention des organisations de la société civile ; - Identifier les actions pertinentes susceptibles d'être soutenues techniquement et financièrement par le DCAF ; - Explorer des pistes de collaboration et de synergies sur des actions concrètes après analyse des approches, des expériences pratiques et des leçons apprises pour contribuer à accroître la dynamique d'engagement réciproque sur le terrain avec le secteur de la sécurité ; - Adopter une stratégie pour le plaidoyer et l'engagement institutionnel, y compris avec les autorités et les bailleurs, permettant d'aboutir à des résultats à grande échelle pour une meilleure gouvernance du secteur de la sécurité. <p>Aux fins de renforcer la visibilité des activités du Réseau, le DCAF se propose de recruter un Consultant pour la création d'un portail web couplé à un Intranet de travail collaboratif.</p>
<p>Partenaire Stratégique bénéficiaire</p>	<p>Réseau Médias RSS</p>
<p>Brève description des services requis</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Proposer une solution d'hébergement du site web ; b) Proposer un système de sécurisation des données du site ; c) Elaborer un projet d'architecture (plan du site accessible en ligne) ;



	<p>d) Développer et mettre en œuvre les principaux axes de développement du site en prenant en compte des ressources matérielles et logicielles disponibles et, en utilisant la technologie la plus adaptée ;</p> <p>e) Former à la gestion et à la mise à jour du site web</p>
<p>Documents à soumettre pour participer à l'appel à Candidature</p>	<p>1. Une lettre d'intérêt signée par le(s) soumissionnaire (s);</p> <p>2. Une présentation du soumissionnaire et de ses expériences antérieures en matière de conception de site web ;</p> <p>3. Une proposition technique comprenant une méthodologie détaillée, la liste des rubriques et fonctionnalités et un calendrier d'exécution indiquant la composition et la chronologie des phases de réalisation ;</p> <p>4. Au moins trois attestations de bonne exécution de contrats similaire ;</p> <p>4. Une proposition financière détaillée.</p>
<p>Date de commencement prévue</p>	<p>Dès la signature du contrat.</p>
<p>Date-limite d'achèvement</p>	<p>Au maximum un mois à partir de la date de signature du contrat</p>
<p>Conditions de paiement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Approbation du plan de travail : 40% du montant total ; • Validation du site par le DCAF après l'approbation du partenaire bénéficiaire 40% • Réalisation de la formation du bénéficiaire sur l'utilisation et la mise à jour 20% <p>Les paiements seront effectués sous trente (30) jours à compter de la date à laquelle les conditions suivantes seront respectées :</p>



	<p>a) L'acceptation écrite par le DCAF de la qualité des prestations (et non pas leur simple réception) ; et</p> <p>b) La réception de la facture du prestataire de services.</p>
<p>Critère d'évaluation de la soumission</p>	<p>Soumission technique (70 %) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expertise de l'organisation soumissionnaire ; - Méthodologie, son adéquation aux conditions et au calendrier du plan d'exécution ; - Esprit d'innovation et d'initiative nouvelle <p>Soumission financière (30 %). A calculer en comparant le prix de la soumission par rapport au prix le plus bas des soumissions reçues par le DCAF.</p>
<p>Personne(s) devant examiner/inspecter/approuver les prestations/les services achevés et autoriser le versement du paiement</p>	<p>Le Coordinateur Résident du DCAF-Mali</p>
<p>Personnes à contacter pour les demandes de renseignements (Demandes de renseignements écrites uniquement)</p>	<p>b.thera@dcaf.ch</p> <p>Les réponses tardives du DCAF ne pourront pas servir de prétexte à la prorogation de la date-limite de dépôt des soumissions, sauf si le DCAF estime qu'une telle prorogation est nécessaire et communique une nouvelle date-limite aux soumissionnaires.</p>

Annexe 2 : Termes de référence.

Réalisation du site web pour le Réseau Médias RSS

1- CONTEXTE

Depuis 2014, à la demande du Gouvernement Malien, le DCAF a soutenu le processus de réforme de secteur de la sécurité. Les autorités nationales et le DCAF ont lancé un programme pluriannuel (2017-2020) intitulé « Renforcer la gouvernance du secteur de la sécurité au Mali » financé par le Ministère des Affaires Etrangères des Pays-Bas. Ce programme a pour objectif de contribuer à mettre en œuvre une approche holistique de la Réforme du Secteur de la Sécurité (RSS) au Mali. Le programme vise à atteindre trois objectifs principaux : 1) renforcer les capacités de gouvernance stratégique du processus de RSS, 2) promouvoir l'efficacité et la responsabilité des institutions de sécurité intérieure, et 3) renforcer les capacités des acteurs du contrôle externe.

A travers le programme, le DCAF appui le Réseau Médias RSS pour l'atteinte des objectifs suivants :

- Renforcement des capacités des membres du Réseau Médias RSS pour appuyer son bon fonctionnement et la mise en œuvre de son plan d'action en relation avec les FDS ;
- Appui continu à le Réseau Médias RSS afin de contextualiser davantage le monitoring, le rapportage, et le plaidoyer et de travailler sur des cas précis de violations par les FSI ;

Aux fins de renforcer la visibilité des activités du Réseau, le DCAF se propose de recruter un cabinet / Consultant pour doter le Réseau Médias RSS du portail web.

2- LES OBJECTIFS :

2.1. OBJECTIF GENERAL :

L'objectif visé par ce recrutement est de réaliser un portail web (CMS) couplé à un Intranet et proposer l'hébergement externe.

2.2. OBJECTIFS SPECIFIQUES :

Il s'agit de procéder à la réalisation pour le Réseau Médias RSS un portail web regroupant toutes les plateformes de média sur la RSS.



Pour cela, l'arborescence (architecture) du site devra être attractive. Il faut une page d'accueil donnant une ambiance graphique moderne et dynamique pour un site laissant une large place au visuel. Il s'agira d'opter pour une démarche évolutive dont l'objectif est de permettre l'intégration des visuels et des messages spécifiques, en fonction de l'actualité pertinente et des priorités.

L'interface doit être claire et l'ergonomie moderne pour s'assurer de l'accessibilité des cibles au site.

2.3. RESULTATS :

Ces résultats seront évalués à partir d'indicateurs suivants :

- Le portail web est conforme aux standards internationaux de portail d'information ;
- Le portail web est conforme aux standards internationaux de portail d'information ;
- Le portail web disponible pour le Réseau média de la RSS construit avec CodeIgniter, Yii.

CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony a les fonctionnalités suivantes :

- La présentation des enjeux de la RSS : Une présentation détaillée en quelques lignes ;
- Le portail est doté d'un espace presse dédié aux médias ou aux journalistes ;
- Des liens vers les réseaux sociaux, sites internet et blogs ;
- Des communiqués de presse pour suivre les actualités et avoir un historique des différentes informations partagées et qui montre que la RSS a une actualité riche et régulière, gage de crédibilité pour les journalistes ;
- Le dossier de presse à jour ;
- La médiathèque met à la disposition des journalistes des images en hautes résolutions dans différents formats des événements, des vidéos témoignages des acteurs de la RSS ;
- L'Espace presse permet aux journalistes d'accéder facilement aux informations pour leur faire gagner du temps : Leur réserve un espace presse pour attester une volonté communiquer avec eux ;
- Les journalistes ne perdent pas de temps à fouiller le site à la recherche d'informations intéressantes pour eux. Ils trouvent ce qu'ils cherchent rapidement. L'espace presse est un gain de temps pour eux.

Le site web du Réseau médias pour la RSS (couplé à son portail web) construit avec CodeIgniter, Yii, CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony a les fonctionnalités suivantes :



- La gestion du contenu web (prise en charge de la rédaction, la validation et la mise en ligne de contenus à destination du Portail web)
- La gestion de l'outil collaboratif (faciliter le travail de groupe)
- Communiqué de presse pour suivre les actualités sur la RSS et avoir un historique des différentes informations partagées ;
- Dossiers de presse sur la RSS à jour ;
- Médiathèque (les images des événements en différentes tailles et formats, vidéos témoignages des acteurs de la RSS ;
- Liens favoris (réseaux sociaux, sites Internet et blogs)

La plateforme standard (CodeIgniter, Yii, CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony) sur laquelle sera bâti le CMS et l'Intranet est laissé à l'appréciation du prestataire.

3. METHODOLOGIE :

Les soumissionnaires devront proposer une méthodologie et un chronogramme bien détaillés.

4. DESCRIPTION DU CONTENU :

Les activités à mener dans le cadre de la présente mission peuvent être catégorisées en trois principales phases :

Phase I : La solution proposée du site web

A cette phase, une présentation générale du site web sera faite. Aussi, les éléments du site s'articuleront-ils autour d'une partie publique et un espace privé. La partie publique du site web devra présenter des informations d'ordre général et informatif. Elle sera un espace de travail privilégié pour les parties prenantes.

Le soumissionnaire devra collecter les informations nécessaires auprès du DCAF afin de rassembler tous les éléments du contexte et de l'orientation stratégique qui vont guider les choix relatifs au projet et à la démarche méthodologique.

Le soumissionnaire devra à cet effet :

- Planifier et organiser des réunions avec l'équipe du DCAF afin de procéder à l'identification de leurs besoins en ce qui concerne l'exécution de ce projet. Pour ce faire, le soumissionnaire devra clarifier les besoins et les traduire en spécifications techniques (en termes de technologie à choisir pour atteindre une certaine performance du site web, et de frais ultérieurs, etc.) ;

- Intégrer la planification globale du projet pour les diverses solutions techniques possibles et adaptées dans le cadre du projet aussi bien dans la phase de réalisation que dans la phase opérationnelle ;

Tout ce processus sera réalisé sous le contrôle du DCAF qui demandera au soumissionnaire d'opérer les aménagements nécessaires par rapport au plan préétabli.

Phase II : Elaboration du Projet

Pour ce faire, le soumissionnaire devra notamment, présenter le projet d'architecture (plan du site accessible en ligne). Cette étape devra recevoir l'aval du DCAF pour la poursuite du processus.

Phase III : Développement du site web

Le soumissionnaire, au cours de cette phase, devra mettre en œuvre les principaux axes de développement du site en prenant en compte des ressources matérielles et logicielles disponibles et, en utilisant la technologie la plus adaptée.

Le soumissionnaire devra réaliser les actions suivantes : l'insertion du logo ; la définition des couleurs, et le choix des caractères et polices du site web ; l'insertion de graphiques et de textes ; et l'installation finale.

A l'issue de la phase de développement et, après validation par DCAF, le soumissionnaire assurera l'installation définitive du site web dans l'espace d'hébergement dédié au site.

En ce qui concerne les technologies utilisées, le prestataire devra s'engager à utiliser les outils et les technologies les plus performants utilisés pour ce genre de prestation.

Les outils et les technologies utilisés pour la création et le fonctionnement optimal du site reposeront, essentiellement, sur les éléments suivants :

- Menus intuitifs « One Click » pour faciliter la navigation ;
- Technologies pouvant fluidifier les informations ;
- Développement de techniques permettant d'optimiser l'interactivité ;
- Système permettant un chargement d'informations en format très léger ;
- Site web responsive, Etc...

En ce qui concerne la façon dont le site web se présentera, il faut noter que la page d'accueil doit faire l'objet d'une présentation attractive et particulièrement soignée avec le logo. Ladite page devra disposer d'un espace dynamique qui affichera les actualités, les alertes, etc. La page d'accueil inclura, comme chaque page du site, des possibilités d'accès direct aux pages suivantes. Le soumissionnaire devra prévoir un moteur de recherche accessible sur toutes les



pages du site, une rubrique contacts, indiquant les coordonnées du GPS du Réseau Médias pour la RSS ainsi que des liens pour accéder aux comptes sociaux, dont la charge de la création incombe également au soumissionnaire

Phase IV : Formation à la gestion et à la mise à jour du site web.

Au terme de l'élaboration et la mise en ligne du site, le consultant aura à assurer la formation de trois (3) membres du staff de la RSS en vue de la gestion et à la mise à jour du site web.

L'objectif de cette formation est que ces dix personnes deviennent autonomes pour la mise à jour du site web.

La formation prendra en compte l'utilisation de l'outil, l'écriture et l'accessibilité dans le but de permettre l'administration du site des points de vue technique et éditorial.

5. Langage de programmation à utiliser :

Html, JavaScript, CSS, PHP, AJAX

- Résolution :

Haute résolution

- Navigateurs compatibles :

IE8, IE9, IE10, IE11, Firefox, Safari, Opera, Chrome, Edge

- Design :

Full responsive

- Plateforme logicielle :

CodeIgniter, Yii, CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony

- Base de données à utiliser :

MySQL ou PostgreSQL

- Editeur de pages web :

Adobe Dreamweaver

- Design et Graphisme:

Adobe Photoshop, Adobe Flash, Adobe Fireworks

6. Design et ergonomie

- Charte graphique : les couleurs utilisées doivent être conformes à la charte graphique de la RSS en prenant le soin d'utiliser des tons doux pour un meilleur visuel.
- Poids des images : les images finales intégrées au site doivent être les plus légères possibles. De préférence, le format d'enregistrement sera le .PNG.



- Tailles des images : afin de conserver une harmonie, les images doivent utiliser avoir les mêmes dimensions dans leur globalité.
- Dimension du site : grâce aux feuilles de style, la largeur du site doit être à 1000 pixel maximum pour l'harmonisation de l'affichage avec tous les navigateurs.
- Temps de chargement des pages / graphisme identique : l'utilisation des feuilles de style doit réduire au maximum le temps de chargement des pages. De plus, les mêmes styles seront utilisés sur toutes les pages, ce qui harmonisera le design et présentation des pages.

7. PROFIL DU PRESTATAIRE :

Les soumissionnaires doivent justifier la mise à disposition d'une équipe de deux personnes dont le chef de mission doit remplir au minimum les exigences suivantes :

- Justifier d'un minimum de 5 ans d'expérience professionnelle dans la conception et alimentation de site web avec une base de données intégrée ;
- Avoir réalisé au moins 5 sites web différents en framework (CodeIgniter, Yii, CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony),
- Avoir réalisé au moins 3 intranets différents en framework (CodeIgniter, Yii, CakePHP, Zend, Laravel ou Symfony) ;
- Avoir une bonne maîtrise des outils bureautiques (Microsoft et Acrobat) et des technologies de l'internet (PHP, MySQL, Perl, XHTML, JavaScript, etc.) ;
- Avoir une bonne pratique des outils de retouche d'images (type Photoshop ou The Gimp).
- L'esprit d'imagination et d'initiative, le sens du design et une expérience des produits de publication assistée par l'ordinateur (PAO) constituent un atout.

6. DUREE ET CALENDRIER DE REALISATION

La durée totale du travail s'étalera sur un mois au maximum à compter de la date d'approbation du contrat, l'offre du consultant devra proposer un calendrier prenant en compte cette échéance.